



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"GARIBALDI" DI CATANIA

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

N. 32 / del 26/03/2024

**OGGETTO: Adozione dell'impegno di spesa per la liquidazione dei compensi Marzo 2024 al Commissario Straordinario ed al Direttore Amministrativo.**

L'anno **2024**, il giorno 26 del mese di MARZO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù n.5, il Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento Dott. Mario Zuccarello, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusto Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Delibera n. 625 del 13/06/2023, confermata dal Commissario Straordinario con nota n. 18 del 20/02/2024, ed emanato nel rispetto e in applicazione dei principi di cui al precisato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art.6 del Regolamento.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale di Governo n.327 del 27/08/2009, con la quale viene fissato il compenso dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana;

**Visto** il DPCM 502/92 come successivamente modificato del DPCM 319/2001 che fissa la misura del trattamento economico del Direttore Sanitario ed Amministrativo delle Aziende Sanitarie;

**Visto** il Decreto Assessoriale di nomina del Commissario Straordinario dell'ARNAS "Garibaldi" n. 1/2024/GAB del 31.01.2024;

**Visto** il nuovo contratto individuale di lavoro del Direttore Amministrativo dell'ARNAS, sottoscritto in data 16/11/2021;

**Richiamate** le ulteriori e successive disposizioni regionali in materia di trattamento economico del Direttore Generale, dei Direttori Amministrativi e dei Direttori Sanitari delle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana;

**Vista** la delibera del Direttore Generale n. 822 del 17/12/2019 con la quale è stato adottato il nuovo Piano dei Conti Aziendali;

**Accertata** la spesa complessiva risultante dalla prima nota contabile n. 9 causale PNGEST anno 2024, allegata e parte integrante, che riclassifica gli importi relativi al mese di Marzo 2024 nei rispettivi conti economici;

**Preso** atto che nulla osta al pagamento delle competenze stipendiali sopra esposte.

## D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui vanno intesi ripetuti e trascritti, autorizzare il pagamento delle competenze stipendiali relative al mese di Marzo 2024 in favore del Commissario Straordinario e del Direttore Amministrativo, così come risultante dalla prima nota contabile n. 9 causale PNGEST anno 2024, allegata e parte integrante del presente atto.

**Il Responsabile dell'Istruttoria**

**Dott. Mario Zuccarello**



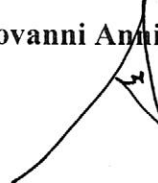
**Il Dirigente Amministrativo**

**D.ssa Aurelia Scibilia**



**Il Direttore Amministrativo**

**dott. Giovanni Ammino**



**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio 2024

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ - Sub \_\_\_\_\_

Conto COMPENSI ORGANI ISTITUZIONALI MARZO 2024

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal  
\_\_\_\_\_ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
**- Dott. G. Roccella**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione